

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH SƠN LA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH **Cải tiến chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2023**

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động và Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08 tháng 6 năm 2017 của Bộ Lao động và Thương binh xã hội về việc quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Hướng dẫn đánh giá các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở GDNN đối với trường trung cấp, cao đẳng kèm theo Công văn số 453/TCGDNN-KĐCL của Tổng cục ngày 25/3/2019;

Căn cứ Công văn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25 tháng 3 năm 2019 về việc hướng dẫn đánh giá các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng;

Căn cứ Báo cáo số 229/BC-CĐSL ngày 25 tháng 9 năm 2023 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc tự đánh giá cơ sở giáo dục nghề nghiệp và tự đánh giá chương trình đào tạo năm 2023,

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục nghề nghiệp trong năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm xem xét, đánh giá, xác định lại các tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt trong báo cáo chất lượng CSGDNN, báo cáo chất lượng các CTĐT trọng điểm, tìm tòi, thu thập minh chứng đáp ứng yêu cầu của các tiêu chí, tiêu chuẩn.
- Phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu nhằm duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường để cải tiến, chuẩn bị có hiệu quả cho công tác tự đánh giá năm 2024.
- Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho Nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

2. Yêu cầu

- Các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch theo đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

- Báo cáo cải tiến phải chỉ rõ công việc cụ thể, kết quả đạt được, mức độ đạt được, kế hoạch khắc phục nếu tiêu chuẩn chưa đạt. Mỗi nội dung công việc phải có hồ sơ minh chứng kết quả hoạt động.

- Các dữ liệu được tổng hợp phải đảm bảo chính xác, trung thực, khách quan.

- Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Cải tiến các nội dung trong Báo cáo tự đánh giá cơ sở GDNN năm 2023

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
1	Tiêu chuẩn 1.4: Hằng năm, các văn bản quy định về tổ chức và quản lý của trường được rà soát, thực hiện điều chỉnh nếu cần thiết		- Tiếp tục rà soát các văn bản quy định về tổ chức và quản lý của trường, thực hiện điều chỉnh nếu cần thiết nhằm nâng cao cải tiến chất lượng các văn bản quy định về tổ chức và quản lý.	- Tiếp nhận các văn bản điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung hoặc văn bản mới.	Thường xuyên	Văn bản mới
				- Đánh giá tác động của các văn bản và ghi phiếu quản lý sự thay đổi HS/8.5.6/01/BISO	Sau khi tiếp nhận văn bản 01 tuần	Phiếu Quản lý sự thay đổi
				- Xây dựng dự thảo văn bản (đối với văn bản sửa đổi, bổ sung thì chia cột ghi rõ quy định cũ, quy định sửa đổi, bổ sung)	01 tháng sau khi tiếp nhận văn bản	Văn bản dự thảo
				- Trình Lãnh đạo trường ban hành văn bản xin ý kiến các đơn vị và CBVC (thời gian xin ý kiến tối thiểu là 07 ngày làm việc)	Sau khi hoàn thành dự thảo 03 ngày	Văn bản xin ý kiến
				- Báo cáo tổng hợp ý kiến các đơn vị vào bảng, có cột giải trình việc tiếp thu hay không tiếp thu dựa trên căn cứ pháp lý các đơn vị, cá nhân viện dẫn.	03 ngày sau khi tiếp nhận ý kiến	Báo cáo tổng hợp

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
				- Công khai báo cáo để CBVC biết, phản hồi trên hệ thống văn bản nội bộ (thời gian CBVC đọc và phản hồi tối thiểu là 05 ngày). - Thống nhất điều chỉnh văn bản và tham mưu ban hành văn bản	03 ngày sau khi tiếp nhận ý kiến 07 ngày sau khi đăng tải báo cáo	Báo cáo đăng tải trên hệ thống Văn bản ban hành.
2	Tiêu chuẩn 2.4: Thực hiện đa dạng hóa các phương thức tổ chức đào tạo đáp ứng yêu cầu học tập của người học.	Các phương thức đào tạo tại trường không song song của cùng một khóa học của mỗi năm.	Sang năm học 2023-2024, Nhà trường đã bổ sung phương thức đào tạo theo niên chế.	Nghiên cứu phương thức đào tạo theo niên chế. Xây dựng Quy chế đào tạo theo niên chế.	Sau khi sáp nhập 2 trường trung cấp TC Luật và TCVH-NT&DL vào Nhà trường Tháng 12/2023	Thông tư quy định hình thức đào tạo theo niên chế. Quy chế
3	Tiêu chuẩn 3.3: Đội ngũ nhà giáo của Trường tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ và các tiêu chuẩn hiện hành khác nếu có.	Số lượng nhà giáo có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia/kỹ năng thực hành nghề còn hạn chế do có một số nghề tổng cục giáo dục nghề nghiệp không tổ chức đánh giá kỹ năng nghề.	- Tiến hành rà soát, lập danh sách nhà giáo chưa có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia/kỹ năng thực hành nghề (TG). - Thường xuyên liên hệ với Tổng cục	Yêu cầu các khoa chuyên môn rà soát đội ngũ giảng viên dạy chuyên ngành (gồm cả giảng viên kiêm giảng ở các phòng, trung tâm); Căn cứ vào trình độ đào tạo đại học hoặc thạc sĩ lựa chọn cơ sở trên trang thông tin của Vụ Kỹ năng nghề - Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp http://kynangnghe.gov.vn/danhgia/to-chuc-danh-gia , đăng ký đánh giá kỹ năng nghề. - Gửi công văn đề nghị các đơn vị đang được phép cấp chứng	Đầu năm học Đầu năm học	- Công văn yêu cầu hoàn thiện - Danh sách các đơn vị Công văn đề nghị giúp đỡ

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
			giáo dục nghề nghiệp và các đơn vị có thẩm quyền về tổ chức đánh giá kỹ năng nghề và cấp chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia/kỹ năng thực hành nghề.	Chỉ kỹ năng nghề giúp đỡ bồi dưỡng cấp chứng chỉ đối với những nghề chưa đạt tỷ lệ 70%.		
			Cử giảng viên tham gia khi có đơn vị tổ chức đánh giá và cấp chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia/kỹ năng thực hành	Cử giảng viên đi đánh giá.	Khi có khóa bồi dưỡng cấp chứng chỉ	Quyết định
4	Tiêu chuẩn 5.5: Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, phòng học chuyên môn hóa bảo đảm quy chuẩn xây dựng, tiêu chuẩn cơ sở vật chất hiện hành và các yêu cầu công nghệ của thiết bị đào tạo.		- Bố trí lại một số phòng, thí nghiệm thực hành, theo phương án số 37/PA-CĐSL ngày 12/10/2022 đã được phê duyệt.	- Xác định về quy chuẩn xây dựng, tiêu chuẩn cơ sở vật chất hiện hành và các yêu cầu công nghệ của thiết bị đào tạo.	Thường xuyên	Văn bản mới
				- Xây dựng công văn phối hợp với các khoa về rà soát cơ sở vật chất, các dãy toà nhà để bố trí, sắp xếp các phòng thí nghiệm thực hành.	Tháng 02/2024	Công văn
				- Phòng đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện bố trí, sắp xếp các phòng thí nghiệm thực hành của các khoa để hoàn thành đúng tiến độ	Tháng 3/2024	Biên bản kiểm tra
			Thực hiện xây mới	- Phối hợp với khoa về việc xây	Quý IV năm 2024	Hồ sơ xây dựng

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
			một số dãy nhà cho các khoa.	dựng cơ sở vật chất theo lộ trình		
5	Tiêu chuẩn 5.8: Thiết bị đào tạo đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương quy định. Đối với các chuyên ngành hoặc nghề mà cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương chưa ban hành danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu thì trường đảm bảo thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu chương trình đào tạo, tương ứng quy mô đào tạo của chuyên ngành hoặc nghề đó.	Đối sánh danh mục thiết bị với các văn bản quy phạm pháp luật quy định về danh mục thiết bị đào tạo tối thiểu do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Theo thông tư số 26/2019/TT-BLĐTBXH ngày 25/12/2019, thông tư số 27/2019/TT-BLĐTBXH ngày 25/12/2019, thông tư số 15/2020/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2020, thông tư số	- Phối hợp với các khoa rà soát trang thiết bị của từng ngành, nghề đào tạo. - Thời gian hoàn thành: Sau khi được phân bổ kinh phí năm 2024.	Xây dựng công văn phối hợp với các khoa về rà soát trang thiết bị của từng ngành, nghề đào tạo.	Tháng 8/2023	Công văn
				Yêu cầu cá khoa lập biểu so sánh trang thiết bị đào tạo của các khoa, đề xuất mua sắm trang thiết bị đào tạo còn thiếu.	Tháng 11/2023	Biểu so sánh của các khoa
			- Tổng hợp đối sánh trang thiết bị của từng ngành, nghề đào tạo.	Báo cáo tổng hợp đối sánh trang thiết bị của từng ngành, nghề đào tạo.	Tháng 11/2023	Báo cáo
			- Bổ sung trang thiết bị còn thiếu. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị cho các ngành, nghề từ chương trình mục tiêu quốc gia và ngân sách của tỉnh, đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về	Lập phương án đề xuất mua sắm các trang thiết bị còn thiếu.	Trước 30/11/2023	Phương án/Kế hoạch
				Tổng hợp đề xuất của toàn trường gửi P.KHTC để đăng ký, khảo sát nhu cầu thực tế.	Trước 15/12/2023	Danh mục tổng hợp đề xuất của toàn trường
				Phối hợp cùng P.KH-TC khảo sát, xác định nhu cầu thực tế, lập báo cáo trình Hiệu trưởng phê duyệt.	Trước 30/12/2023	Báo cáo khảo sát
				Phê duyệt nhu cầu mua sắm (theo dự toán kinh phí đã được phê duyệt)	Trước 31/01/2024	Tổng hợp đề xuất được phê duyệt
	Thực hiện mua sắm tập trung theo hướng dẫn của cơ quan	Theo kế hoạch của cơ quan cấp	Hồ sơ mua sắm theo quy			

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
		16/2020/TT-BLĐTĐBXH ngày 28/12/2020 danh mục thiết bị hiện có của Trường không đáp ứng đủ 100% so với danh mục thiết bị tối thiểu theo quy định.	giáo dục nghề nghiệp.	cấp trên có thẩm quyền.	trên có thẩm quyền.	định
6	Tiêu chuẩn 5.14: Tổ chức hoạt động, hình thức phục vụ của thư viện trường phù hợp với nhu cầu tra cứu của cán bộ quản lý, nhà giáo và người học		<ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu sách định kỳ theo kế hoạch, tuyên truyền phổ biến nâng cao văn hóa đọc trong HSSV và CBVC. - Tổ chức hướng dẫn bạn đọc tìm kiếm và khai thác tài liệu trên trang Thư viện số Trường Cao đẳng Sơn La theo địa chỉ http://103.166.185.246 	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch tuyên truyền phổ biến nâng cao văn hóa đọc trong HSSV và CBVC, trong đó chỉ rõ thời gian định kì giới thiệu sách, phân công người giới thiệu, hình thức giới thiệu. - Tổng hợp báo cáo kết quả tuyên truyền phổ biến nâng cao văn hóa đọc trong HSSV và CBVC. - Phân công CBVC quản lý, hướng dẫn tìm kiếm và khai thác tài liệu trên thư viện số. - Tổng hợp số lượt bạn đọc tìm kiếm và khai thác tài liệu trên thư viện số 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 lần/ tháng viết bài giới thiệu sách đăng web thư viện - Tháng 4/2024 - Tháng 4/2024 - Tháng 12/2023 - 1 lần/tháng 	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch - Bài đăng trên web thư viện - Báo cáo kết quả - Báo cáo tổng hợp - Kế hoạch/công văn - Báo cáo kết quả - Báo cáo tổng hợp
7	Tiêu chuẩn 9.1: Hằng		- Chỉnh sửa cải tiến	- Báo cáo rà soát mẫu phiếu, câu	Tháng 8/2024	- Báo cáo

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
	năm, khảo sát ý kiến tối thiểu 10 đơn vị sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người tốt nghiệp làm việc tại đơn vị sử dụng lao động		mẫu phiếu, các câu hỏi khảo sát. Phối kết hợp các khoa, phòng, giáo viên chủ nhiệm, phát phiếu khảo sát trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện tới HSSV tốt nghiệp.	<ul style="list-style-type: none"> hỏi khảo sát - Dự thảo mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Xin ý kiến các đơn vị về mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Tổng hợp ý kiến và hoàn thiện mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Tham mưu ban hành mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Phối kết hợp các khoa, phòng, giáo viên chủ nhiệm, phát phiếu khảo sát trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện tới HSSV tốt nghiệp 		<ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Công văn xin ý kiến và báo cáo tổng hợp - Mẫu phiếu
			<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát bằng hình thức điện thoại, zalo, facebook, Email. Áp dụng goole trang tính, goole Maps mới để phục vụ công tác khảo sát của T.TSVL. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo mẫu khảo sát dưới hình thức điện thoại, zalo, facebook, Email, goole trang tính, goole maps - Xin ý kiến về mẫu khảo sát dưới hình thức điện thoại, zalo, facebook, email, goole trang tính, goole maps - Tổng hợp ý kiến và hoàn thiện mẫu khảo sát dưới hình thức điện thoại, zalo, facebook, Email, goole trang tính, goole Maps - Tham mưu ban hành mẫu khảo sát dưới hình thức điện thoại, zalo, facebook, Email, goole trang tính, goole Maps 	Tháng 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo mẫu phiếu, câu hỏi khảo sát - Công văn xin ý kiến và báo cáo tổng hợp - BC tổng hợp ý kiến - Mẫu phiếu

Cải tiến các nội dung trong Báo cáo tự đánh giá CTĐT năm 2023

*** Ngành CNTT**

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
1	Tiêu chuẩn 2.4: Cơ sở đào tạo phối hợp với đơn vị sử dụng lao động trong việc tổ chức, hướng dẫn cho người học thực hành, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động; 100% người học trước khi tốt nghiệp đều được thực hành tại đơn vị sử dụng lao động phù hợp với ngành, nghề đào tạo.	100% sinh viên ngành CD CNTT không tham gia thực tế, thực tập tốt nghiệp tại đơn vị sử dụng lao động	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa/BM xác định MH/MĐ tổ chức đào tạo tại doanh nghiệp để đảm bảo 30% thời lượng (Thực hành, thực tế, thực tập) ngay khi bắt đầu một khóa học và trong từng năm học. - Khoa/BM đề xuất Nhà trường mời chuyên gia của doanh nghiệp tham gia đào tạo và tổ chức đánh giá kỹ năng nghề cho người học. - Duy trì kết nối, tổ chức ký kết mới biên bản thỏa thuận đào tạo tại doanh nghiệp. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát tỷ lệ MH/HP tổ chức đào tạo tại DN cho từng ngành nghề. Lập danh sách, đăng ký MH/HP tổ chức đào tạo tại doanh nghiệp đảm bảo 30% thời lượng. - Xây dựng kế hoạch tổ chức đào tạo tại DN có sự tham gia của cán bộ kỹ thuật tại DN; Tổ chức các hoạt động thi kỹ năng nghề, có sự tham gia của DN. - Rà soát các DN đã ký kết cho từng ngành nghề; Bổ sung kết nối doanh nghiệp đảm bảo ít nhất mỗi CTĐT có từ 3 doanh nghiệp trở lên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 9/2023 - Thực hiện theo thời gian đề ra trong KH thực hành, thực tập của từng lớp. - Hằng tháng 	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký MH/HP đào tạo tại doanh nghiệp - Kế hoạch tổ chức đào tạo tại doanh nghiệp; Đề xuất (nếu có) - Kế hoạch Giấy mời; Đề xuất
2	Tiêu chuẩn 3.4: Hằng năm, tối thiểu 50% nhà giáo cơ hữu dạy các	Vẫn còn CBGV tham gia giảng chưa đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy	- Khoa triển khai tổ chức hoạt động NCKH là một nhiệm vụ bắt buộc của GV, là điều kiện để xem	- Rà soát định mức lao động của GV trong khoa và phân công nhiệm vụ NCKH, làm	- Tháng 9/2023	- Tổng hợp định mức lao động của GV

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
	môn chuyên môn ngành, nghề tham gia nghiên cứu khoa học, các hội thi nhà giáo dạy giỏi, hội thi thiết bị tự làm các cấp.	định.	xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của GV. Đặc biệt là GV đang thiếu định mức. - Đăng ký số lượng nhà giáo tham gia NCKH tham gia hội giảng nhà giáo GDNN tham gia hội thi thiết bị tự làm các cấp tăng hơn năm học 2022-2023. - Đề xuất với Nhà trường có chế độ đãi ngộ đối với nhà giáo đạt kết quả cao trong các hội thi; quan tâm, chia sẻ tạo điều kiện tối đa cho các nhà giáo tham gia NCKH.	đồ dùng dạy học cho GV thiếu giờ. - Nghiên cứu định hướng NCKH của tỉnh, nhà trường đề xuất, đăng ký nhiệm vụ NCKH phù hợp. - Tổ chức thường xuyên hằng năm về Hội giảng cấp khoa và đề xuất thi GVG các cấp.	- Tháng 9/2023 - Tháng 6/2024 - Hằng năm	- Kế hoạch CM khoa/BM - Đăng ký NCKH, TBDHTL. thi GVG - Đề xuất

*** Ngành Lâm sinh, Chăn nuôi- Thú y, Trồng trọt& Bảo vệ thực vật**

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
1	Tiêu chuẩn 2.1: Hàng năm, cơ sở đào tạo thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định; kết quả tuyển sinh đạt tối thiểu 80%	Tỷ lệ tuyển sinh trình độ cao đẳng CN-TY và Lâm sinh năm học 2022-2023 không đạt chỉ	- Khoa, BM, GV tăng cường hoạt động truyền thông giới thiệu quảng bá trên website, facebook...về ngành	- Xây dựng các video giới thiệu về ngành nghề; viết bài giới thiệu về ngành nghề; bài viết về các hoạt động đào tạo các	- Hằng tháng; sau khi diễn ra các hoạt động.	- Video giới thiệu; bài viết (Đến năm học 2023-2024 CĐ CNTY đạt 19/20)

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
	chỉ tiêu theo kế hoạch của cơ sở đào tạo. (Cao đẳng CN-TY, LS)	tiêu (CĐ CN-TY: 10/20 chỉ tiêu; CĐ Lâm sinh: 0/20)	<p>ngành.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khoa phối hợp với TTTS triển khai các hoạt động tuyên truyền, tuyển sinh thường xuyên, kịp thời ngay khi học sinh hết cấp chuẩn bị tốt nghiệp và ngay sau khi tốt nghiệp. - Khoa phối hợp với trường phổ thông, cơ sở địa phương, doanh nghiệp, cựu HSSV tham gia vào hoạt động tuyển sinh. 	<p>ngành nghề của khoa; công khai CDR, CTĐT trên website</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các hoạt động TTTS - Triển khai các hoạt động để kết nối với DN, cơ sở lao động, trường học, HSSV 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 5 đến tháng 6/2024. - Tháng 5 đến tháng 6/2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch T.TS - Kế hoạch kết nối doanh nghiệp, địa phương, HSSV...
2	Tiêu chuẩn 2.7: Tổ chức đào tạo liên thông theo quy định (Ngành: CNTY, LS)	Chưa tổ chức được lớp liên thông từ trung cấp lên cao đẳng, từ cao đẳng lên đại học các ngành CNTY, Lâm sinh do không đủ số lượng HSSV đăng ký	<ul style="list-style-type: none"> - Liên kết với các trường Đại học có tổ chức đào tạo liên thông để phối hợp mở lớp. - Khoa phối hợp với TTTS làm tốt công tác tuyên truyền tuyển sinh trình độ Cao đẳng liên thông; Đại học liên thông (nếu 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với phòng ĐT, liên hệ với các trường đại học trong việc tổ chức đào tạo liên thông. - Phối hợp TTTS và mở lớp trên cơ sở nhu cầu của người học và chấp nhận của trường ĐH. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 5/2024 - Tháng 5 - tháng 8/2024 	<ul style="list-style-type: none"> - Công văn phối hợp - Kế hoạch tuyển sinh (nếu có)

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
		để mở lớp.	được trường ĐH chấp nhận).			
3	Tiêu chuẩn 3.1: 100% nhà giáo tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định. (Ngành: TT&BVTV)	Hạn chế: 100% nhà giáo chưa có chứng chỉ kỹ năng nghề theo quy định	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa/GV chủ động liên hệ trường, cơ sở tổ chức thi cấp chứng chỉ nghề trong cả nước. - Khoa đề xuất cử GV đi thi Kỹ năng nghề Quốc gia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên theo dõi thông tin đào tạo chứng chỉ kỹ năng nghề. - Liên hệ các cơ sở đào tạo - Đề xuất cử giảng viên tham gia khi có cơ sở tổ chức đào tạo - Nhà trường hỗ trợ kinh phí cho GV đi thi chứng chỉ KNN quốc gia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hằng tháng Đầu năm học - Khi có khóa bồi dưỡng 	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ động cập nhật bằng nhiều hình thức - Đề xuất, công văn - QĐ hỗ trợ kinh phí
4	Tiêu chuẩn 5.2: Đảm bảo đủ chủng loại thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu của CTĐT. (Ngành TT&BVTV, CNTY)	Chủng loại thiết bị đào tạo hiện có của CTĐT ngành TT&BVTV, CNTY chưa đáp ứng với chủng loại thiết bị đào tạo tối thiểu được xác định trong CTĐT của Bộ LĐ-TB&XH	<ul style="list-style-type: none"> - Mua sắm bổ sung trang thiết bị đào tạo cho ngành TT và BVTV, CNTY phù hợp với quy định thiết bị đào tạo tối thiểu được xác định trong Thông tư của Bộ LĐ-TB&XH 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề xuất mua sắm bổ sung thiết bị đào tạo 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 9/2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề xuất theo TTQT phòng QTTB

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
		quy định và đáp ứng được yêu cầu đào tạo theo danh mục các môn học, mô đun của CTĐT.				
5	Tiêu chuẩn 5.8: Có các phần mềm ảo mô phỏng thiết bị dạy học thực tế trong giảng dạy. (Ngành Lâm sinh, TT&BVTV, CNTY)		<ul style="list-style-type: none"> - Khoa/BM rà soát, xác định các môn học cần được áp dụng phần mềm ảo mô phỏng áp dụng trong giảng dạy đảm bảo 60% CTĐT. - Đề xuất nhà trường đầu tư, mua sắm, thuê chuyên gia xây dựng và tổ chức áp dụng cho từng MH/MĐ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lập danh sách các môn học có thể áp dụng phần mềm mô phỏng. - GV được phân công giảng dạy đăng ký nội dung áp dụng và tự sưu tầm, xây dựng phần mềm mô phỏng - Tổ chức áp dụng và đánh giá kết quả - Xác định những nội dung, phần mềm cần thuê chuyên gia xây dựng; Đề xuất nhà trường mua sắm 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 9/2023 - Tháng 01/2024 - Tháng 01/2024 	<ul style="list-style-type: none"> - Danh sách tổng hợp các MH/HP áp dụng mô phỏng - Kế hoạch áp dụng mô phỏng - Báo cáo - Danh sách phần mềm thuê chuyên gia - Đề xuất mua sắm (nếu có)
	Tiêu chuẩn 7.7: Trong vòng 06 tháng kể từ khi tốt nghiệp tối thiểu tỷ lệ 80% người học có việc làm phù hợp với chuyên ngành hoặc nghề đào tạo. (Ngành Lâm sinh)	Tỷ lệ người học sau tốt nghiệp 06 tháng có việc làm phù hợp chưa đạt 80%	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường công tác kết nối DN trong đào tạo và hướng nghiệp. - Tiếp tục tổ chức ngày hội hướng nghiệp và giới thiệu 	<ul style="list-style-type: none"> - Tất cả các môn có nội dung thực hành, thực tập phải được đào tạo tại DN. - Công văn, giấy mời các DN; bố trí gian hàng sản phẩm liên 	<ul style="list-style-type: none"> Tháng 8/2023 - Tháng 6/2024 - Tháng 9 và tháng 6 hàng năm 	<ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ đào tạo tại DN. - Công văn, giấy mời, gian hàng sản phẩm, chương trình,

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
			<p>việc làm trên quy mô rộng, trọng tâm, trọng điểm.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lồng ghép hướng nghiệp trọng giảng dạy và đào tạo. - Tổ chức ngoại khóa về hướng nghiệp và giới thiệu việc làm, tự tạo việc làm, khởi nghiệp... - Tổ chức thi đánh giá nghề cho HSSV. 	<p>quan đến ngành nghề đào tạo; cải tiến ND chương trình, phương pháp tổ chức.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bổ sung nội dung hướng nghiệp và môn học khởi sự kinh doanh trong CTĐT. - XD kế hoạch, chương trình; trình BGH phê duyệt; tổ chức; đánh giá; báo cáo kết quả. - XD hồ sơ đánh giá; tổ chức thi đánh giá. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 4/2024 - Tháng 3/2024 - Tháng 5/2024 	<p>kế hoạch.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CTCT môn học khởi sự kinh doanh (chỉnh sửa, bổ sung) - KH, chương trình được phê duyệt; báo cáo kết quả. - Bộ đề; phiếu đánh giá; báo cáo kết quả

*** Ngành Hướng dẫn- Du Lịch**

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
1	Tiêu chuẩn 2.7: Tổ chức đào tạo liên thông theo quy định	Chưa tổ chức được lớp liên thông từ Trung cấp lên Cao đẳng, từ Cao đẳng lên Đại học các ngành CNTY; Lâm sinh; TT& BVTV do không đủ số lượng HSSV	<ul style="list-style-type: none"> - Liên kết với các trường Đại học có tổ chức đào tạo liên thông để phối hợp mở lớp. - Khoa phối hợp với TTTS làm tốt công tác tuyên truyền tuyển sinh trình độ Cao đẳng liên thông; Đại 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với phòng ĐT, Liên hệ với các trường đại học trong việc tổ chức đào tạo liên thông. - Phối hợp TTTS và mở lớp trên cơ sở nhu cầu của người học và chấp nhận của trường ĐH. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 5/2024 - Tháng 5 - tháng 8/2024 	<ul style="list-style-type: none"> - Công văn phối hợp - Kế hoạch tuyển sinh (nếu có)

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
		đăng ký để mở lớp.	học liên thông (nếu được trường ĐH chấp nhận).			
2	Tiêu chuẩn 3.1: 100% nhà giáo tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.	Hạn chế: 100% nhà giáo chưa có chứng chỉ kỹ năng nghề theo quy định	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa/GV chủ động liên hệ trường cơ sở tổ chức thi chứng chỉ nghề trong cả nước. - Khoa đề xuất cử GV đi thi Kỹ năng nghề Quốc gia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên theo dõi thông tin đào tạo chứng chỉ kỹ năng nghề. - Liên hệ các cơ sở đào tạo. - Đề xuất cử giảng viên tham gia khi có cơ sở tổ chức đào tạo. 	Tháng 6/2024	Đề xuất
	Tiêu chuẩn 5.1: Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo		<ul style="list-style-type: none"> - Khoa/BM rà soát các văn bản quy định về phòng học, phòng thực hành, hệ thống điện nước để đảm bảo các quy chuẩn trong xây dựng và tổ chức đào tạo. - Xác định số phòng học, phòng thực hành theo quy định của CTĐT. - Khoa đề xuất, phối hợp với các phòng ban chức năng đề xuất đầu tư và giám sát xây dựng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát các thông tư quy định về thiết bị tối thiểu, quy định về phòng thực hành - Lập danh sách phòng thực hành và các trang thiết bị tối thiểu - Lập bảng đối sánh trang thiết bị; lập đề xuất mua sắm 	<ul style="list-style-type: none"> - Tháng 10/2023 - Tháng 10/2023 - Tháng 10/2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Thông tư - CTĐT - Danh sách phòng thực hành - Bảng đối sánh trang thiết bị - Đề xuất mua sắm
3	Tiêu chuẩn 5.2: Đảm bảo đủ chủng loại thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu của CTĐT.	Chủng loại thiết bị đào tạo hiện có của CTĐT nghề trồng trọt và BVTV chưa đáp ứng với chủng loại	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với phòng QTTB và KHTC Rà soát, so sánh thiết bị hiện có so với yêu cầu thiết bị tối thiểu quy định cho từng 	<ul style="list-style-type: none"> - Lập bảng so sánh thiết bị. - Lập đề xuất mua sắm thiết bị còn thiếu cần bổ sung. - Phối hợp với phòng 	Tháng 6/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Lập bảng so sánh thiết bị. - Lập đề xuất mua sắm thiết bị

TT	Tiêu chuẩn	Hạn chế	Các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng	Các công việc cải tiến, nâng cao chất lượng	Thời gian thực hiện	Minh chứng
		thiết bị đào tạo tối thiểu được xác định trong CTĐT của Bộ LĐ-TB&XH quy định và đáp ứng được yêu cầu đào tạo theo danh mục các môn học, mô đun của CTĐT.	ngành nghề đào tạo. - Đề xuất mua sắm theo chương trình mục tiêu quốc gia, mua sắm hàng năm.	QTTB và KHTC lập dự án mua sắm trang thiết bị.		
4	Tiêu chuẩn 5.8: Có các phần mềm ảo mô phỏng thiết bị dạy học thực tế trong giảng dạy.		- Khoa/BM rà soát, xác định các môn học cần được áp dụng phần mềm ảo mô phỏng áp dụng trong giảng dạy đảm bảo 60% CTĐT. - Đề xuất nhà trường đầu tư, mua sắm, thuê chuyên gia xây dựng và tổ chức áp dụng cho từng MH/MĐ.	- Lập danh sách các môn học có thể áp dụng phần mềm mô phỏng. - GV được phân công giảng dạy đăng ký nội dung áp dụng và tự sưu tầm, xây dựng phần mềm mô phỏng - Tổ chức áp dụng và đánh giá kết quả - Xác định những nội dung, phần mềm cần thuê chuyên gia xây dựng; Đề xuất nhà trường mua sắm	- Tháng 9/2023 - Tháng 01/2024 - Tháng 01/2024	- Danh sách tổng hợp các MH/HP áp dụng mô phỏng - Kế hoạch áp dụng mô phỏng - Báo cáo - Danh sách phần mềm thuê chuyên gia - Đề xuất mua sắm (nếu có)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng KT và ĐBCL

- Xây dựng Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng sau Báo cáo tự đánh giá Trường Cao đẳng Sơn La; Báo cáo tự đánh giá CTĐT Công nghệ thông tin, CTĐT Trồng trọt-Bảo vệ thực vật, CTĐT Lâm sinh, CTĐT Hướng dẫn du lịch, CTĐT Giáo dục Mầm non, CTĐT Chăn nuôi-Thú y năm 2023.

- Tổng hợp báo cáo kết quả cải tiến, nâng cao chất lượng của các đơn vị.

- Đơn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện, nội dung thực hiện theo kế hoạch.
- Báo cáo BGH các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

Các đơn vị trong nhà trường

- Cung cấp kịp thời các dữ liệu và minh chứng có liên quan đến việc cải tiến, nâng cao chất lượng khi có yêu cầu.
- Xây dựng kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng của đơn vị.
- Nộp Báo cáo cải tiến, nâng cao chất lượng của đơn vị với các tiêu chuẩn được giao (bản cứng + bản mềm) về đ/c Bùi Hương

Giang **trước ngày 30/5/2024**

- + Phòng TCHC: 1.4, 3.3
- + Phòng ĐT: 2.4
- + Phòng QTTB: 5.5, 5.8
- + Trung tâm TT-TV: 5.14
- + Trung tâm TS-HN-GTVL: 9.1
- + Các Khoa KTCN, VHDL, NL thực hiện báo cáo theo nội dung trong mục 3.2

Trên đây là Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng của đơn vị sau Báo cáo tự đánh giá cơ sở GDNN và Báo cáo tự đánh giá CTĐT năm 2023, đề nghị các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, KTCL.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Long